



**План мероприятий (дорожная карта) "Организация и проведение ГИА по образовательным программам  
основного общего образования в МБОУ Теплостанская ОШ в 2018 году"**

| <b>№</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>              | <b>Ответственные исполнители</b> | <b>Показатели, результаты</b>   |
|----------|---|---------------------------|----------------------------------|---|
| 1        | Анализ проведения ГИА в 2017 году   |                           |                                  |   |
| 1.1      | Подведение итогов ГИА -2017:<br>-анализ результатов ГИА выпускников 9 класса на педагогическом совете, заседаниях ШМО, совещании при директоре. | Сентябрь-октябрь<br>2017г | .Администрация школы             | Средний результат ГИА в форме ОГЭ по предметам<br><br>Справка                     |
| 1.2      | Доведение результатов анализа ГИА - 2017 до сведения всех участников образовательного процесса через педсоветы, родительские собрания.          | Сентябрь 2017г.           | Администрация школы              | Сравнение результатов ГИА со средними показателями по Нижегородской области и РФ. |

|     |   |                 |                     |                  |
|-----|---|-----------------|---------------------|------------------|
| 1.3 | Проведение административного совещания по разработке плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-го класса в 2017-2018 уч.году.  | Сентябрь 2017г. | Администрация школы | План мероприятий |
| 2   | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА -2018. Приведение нормативной правовой документации в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами |                 |                     |                  |

|      |   |                                  |   |                                 |
|------|---|----------------------------------|---|---------------------------------|
| 2.1  | Изучение плана мероприятий Сеченовского муниципального района по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам  | сентябрь                         | Педагогический коллектив                              | .                               |
| 2.2. | Изучение обновленных методических рекомендаций организации по итоговой государственной аттестации   | регулярно                        | Зам директора по УВР                                  |                                 |
| 2.4. | Организационная, информационная работа с родителями обучающихся о порядке ГИА 2018. (Знакомство с нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, информирование о сроках и месте проведения экзаменов, сроках и месте подачи апелляции, о результатах экзаменов, об организации ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | Октябрь 2017 года – май 2018года | Администрация школы<br>Классный руководитель 9 класса | Протоколы родительских собраний |

|   |   |                        |                      |        |
|---|---|------------------------|----------------------|--------|
| 2.5.                                      | Подготовка и издание приказа об организации и проведении ГИА в 2018 году                            | Апрель 2018 года       | Директор школы       | Приказ |
| <b>III. Организационное сопровождение</b> |   |                        |                      |        |
| <b>3.</b>                                 | <b>ГИА-9</b>  |                        |                      |        |
| 3.1.                                      | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2018 году               | до 1 декабря 2017 года | Зам директора по УВР |        |
| 3.2.                                      | Сбор информации:<br>- сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего |                        |                      |        |

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
|      | образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755):<br>а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения;<br>б) форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; обучающихся. | до 15 января 2018 года<br><br>до 1 марта 2018 года |  |  |
| 3.3. | Проведение классных часов для  | Январь-февраль                                     |  |  |

|     |   |                            |  |                               |
|-----|---|----------------------------|--|-------------------------------|
|     | выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и сроками подачи и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА  |                            | Классный руководитель 9 класса   | Протокол собрания             |
| 3.4 | Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА  | в течение всего периода    | Педагог-психолог   |                               |
| 3.5 | Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА на школьном сайте   | в течение всего периода    | Ответственный администратор сайта  |                               |
| 3.6 | Оформление информационного стенда «ГИА-2018 выпускников 9го класса»   | Декабрь 2017               | Зам директора по УВР   |                               |
| 3.7 | О проведении диагностических и тренировочных письменных работ по русскому языку и математике в форме ОГЭ  | Ноябрь 2017<br>Апрель 2018 | Зам директора по УВР   | Протоколы о результатах работ |
| 3.8 | Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников с составом и порядком работы Государственной Экзаменационной Комиссии (далее - ГЭК), со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций. | Май 2018г                  | Обучающиеся 9 классов, педагогические работники, родители (законные представители).. |                               |

|  |  |                         |                                  |                       |
|--|--|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 3.9  | <p>Подготовка и издание организационно-распорядительной документации, приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-О направлении педагогических работников сопровождающими, организаторами, руководителями, дежурными в ППЭ</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О завершении учебного года и организации ГИА выпускников 2016 года</li> <li>• О допуске обучающихся 9-го класса к ГИА в 2018г.</li> </ul> | Май 2018г               | Директор школы                   | Приказы по школе      |
| <b>IV Контрольный и аналитический этап</b> |  |                         |                                  |                       |
| 4.0  | Организация работы по предоставлению в РУО сведений: - о количестве выпускников 9 классов, выбравших предметы по выбору  | По запросу РУО          | Зам директора по УВР             |                       |
| 4.1  | Сбор заявлений выпускников на участие в ОГЭ  | До 1 марта 2018г.       | Классный руководитель 9 класса   | Заявления выпускников |
| 4.2  | Контроль усвоения учащимися образовательной программы по учебным предметам   | в течение всего периода | Зам директора по УВР<br>Педагога |                       |
| 4.3  | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА выпускников 2017-2018 учебного года в Публичный доклад директора школы   | Июнь 2018г.             | Администрация школы              |                       |
|  |  |                         |                                  |                       |

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
| 4.4. | <p>о результатах проведения ГИА, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предварительные итоги проведения каждого экзамена и результаты, полученные участниками ГИА,</li> <li>- предварительные итоги после окончания соответствующего периода (срока) проведения ГИА</li> <li>- окончательные итоги проведения ГИА</li> </ul> | <p>в течение трех рабочих дней после проведения экзамена и получения результатов ГИА в течение года</p> <p>в течение пяти рабочих дней после окончания соответствующего периода (срока) ГИА</p> <p>октябрь 2017 года</p> | <p>Управление образования, по делам молодёжи и спорта администрации Сеченовского муниципального района,<br/>ОО</p> |  |
|------|--|--|--|--|